



GÖREV TANIM VE SORUMLULUK FORMU

Doküman No

Yayın Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Statüsü

Görev Adı

Birimi

Alt Birimi

İlk Amiri

Görev Devri

657 DMK Kanunu

Merkez Müdür Yardımcısı

Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkez Müdürü

Neslihan KOCAMAN/Öğr. Gör

GÖREVİN KISA TANIMI

Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin tüm iş ve işlemleri

GÖREVİN AMACI

Üniversitemiz Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğünün tüm iş ve işlemlerini takip edip, personeller arası koordinasyonu sağlamak.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 1-) Yeni açılan dil kursları düzenlenmesine yardımcı olmak.
- 2-) Üniversitemiz Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğünün Tüm iş ve işlemlerini takip edip, personeller arası koordinasyonu sağlamak
- 3-) Görevi gereği çıldığı kişisel verileri korumak

YETKİLERİ

- 1-) Merkezce hazırlanan evraklara paraf ve imza atmak.
- 2-) Müdürlük personeline görev vermek
- 3-) Müdürlüğü temsil etmek

İŞ GEREKLİLİKLERİ

Bilgi

Beceri ve Yetenekler

- 1-) Gerekli mevzuat konusunda ileri düzeyde bilgi sahibi olmak
- 2-) EBYS Sistemini kullanabilmek
- 3-) Yükseköğretimi mevzuatı bilmek
- 4-) İç kontrol literatür bilgisi
- 5-) 6698 Sayılı kişisel verilerin korunması kanunu
- 1-) Bilgisayar ve internet kullanımı
- 2-) Analitik düşünebilmek
- 3-) Analiz yapabilmek
- 4-) Sorun çözüme
- 5-) Sonuç odaklı olma
- 6-) Üstü ve astlarla diyalog
- 7-) Yönetici vasfı
- 8-) Düzenli ve disiplinli çalışma
- 9-) Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı
- 10-) Müzakere edilebilmek
- 11-) Yöğun tempoda çalışabilmek

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Ad-Soyad : Öğr.Gör. Davut DOĞAN

İmza :

Tarih: 14.06/2024

ONAYLAYAN:

Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma
Merkez Müdürü
Doç. Dr. Hakan DEMİRÖZ

Adres: Hükümet Meydanı No: 2
06050 Ulus, Altındağ/ANKARA

Telefon

0312 596 44 44-45

İnternet Adresi

www.asbu.edu.tr

E-Posta

bilgi@asbu.edu.tr